

samusocialInternational

STAGE COMMUNICATION ET GESTION DE PROJETS

Le Samusocial International, association loi 1901 créée en 1998, a pour vocation d'accompagner la création et le développement de dispositifs d'aide aux personnes sans abri dans les grandes villes du monde. Il fédère aujourd'hui 17 dispositifs dans des villes aussi différentes que Lima, Bucarest, Dakar ou Moscou. Ces dispositifs s'adressent à des populations qui varient selon les contextes locaux (enfants de la rue, femmes avec enfants, adultes souffrant de problèmes psychiatriques, personnes âgées...). Toutes partagent une même méthode d'intervention et des principes communs (validés par une Charte et un Code déontologique professionnel).

Les actions du Samusocial International reposent sur le développement de partenariats avec les structures portant le nom de Samusocial ou développant un dispositif Samusocial, avec les autorités et associations nationales, avec les bailleurs de fonds, et avec les réseaux professionnels liés à son domaine d'intervention.

L'un des piliers de l'intervention du Samusocial International est donc l'appui à ses partenaires, notamment dans la gestion des projets et contrats de financement sur lesquels ils sont engagés conjointement, mais également plus largement dans leur développement, la qualité de leurs interventions, leur gestion, leur gouvernance... La promotion des actions de l'association, via des formations, séminaires et enseignements, une communication ciblée, l'animation des réseaux sociaux et la rédaction de rapports réguliers, sont également un volet important de l'action du Samusocial International. Pour l'appuyer dans ces différentes actions, le Samusocial International propose un stage dans les domaines de la communication et de la gestion de projet.

Descriptif du stage

Sous la responsabilité de la personne en charge du fundraising, vous participerez aux activités suivantes :

1. Communication externe et interne

- Animation du site internet du SSI (production, relecture et adaptation des contenus pour le site)
- Participation à l'animation des différents réseaux sociaux (et accompagnement des Samusociaux partenaires pour l'animation de leurs réseaux sociaux)
- Etre force de proposition pour développer le nombre des abonnés sur les différents médias, analyse des indicateurs de performance
- Assurer une veille
- Gérer la une lettre d'information SSI avec le réseau des Samusociaux

2. Préparation et diffusion du rapport annuel d'activité 2020

- Recueil des informations auprès des dispositifs Samusociaux
- Compilation et rédaction

3. Préparation des rencontre inter-Samusociaux

- Participation à la logistique et à l'organisation de la réunion des Présidents
- Participation à la logistique et à l'organisation d'échanges techniques inter-Samusociaux
- Participation à la logistique et l'organisation des journées de coordination

4. Contribution à la gestion des projets

En fonction des besoins identifiés par les chargés de programme :

- Participation à la constitution de dossiers de demande de financement
- Participation à la gestion des contrats de financement : préparation de termes de référence d'audits, d'études et d'évaluations et participation à la préparation et au suivi de la réalisation de ces missions, contribution à la rédaction de rapports à destination des bailleurs...
- Traduction de documents de travail, principalement du français vers l'espagnol et l'anglais

5. Contribution aux tâches courantes du siège

Ce stage constitue une expérience formatrice pour un.e étudiant.e souhaitant s'orienter vers le milieu des ONG, et plus particulièrement vers des fonctions liées à la communication ou la gestion de programmes. Il constitue une opportunité de découvrir ces différentes fonctions et de participer aux activités quotidiennes liées à la gestion associative.

Vous serez accompagné.e pour la mise en œuvre de chacune des activités prévues dans sa mission. Vous serez également associé.e aux activités et réunions habituelles de l'association. Au-delà des tâches prédéfinies, en fonction de vos propositions et des besoins de l'association, vous pourrez également participer à d'autres activités. Enfin, selon la période de stage, vous pourrez assister ponctuellement à certains des cours proposés par le Samusocial International afin de compléter sa formation théorique sur la question de l'exclusion sociale.

Formation et Expériences :

Première expérience souhaitée dans le secteur associatif, dans l'idéal dans domaine de la communication, le community management, la gestion de projet, la recherche de financement ou tout autre domaine pertinent.

Formation : Filière universitaire communication ou gestion de projets de solidarité internationale

Bonne maîtrise de l'anglais et de l'espagnol.

Maîtrise des logiciels Excel, Word, PowerPoint, maîtrise des outils et supports de communication digitale.

Qualités

Rigueur, sens de l'organisation, grande qualités rédactionnelles, bon relationnel, autonomie, polyvalence, capacité d'adaptation, esprit d'initiative.

Conditions :

Date de démarrage souhaité : dès que possible

Durée : 6 mois

Convention de stage obligatoire

Indemnités de stage selon législation en vigueur

Remboursement pass Navigo à 50%

Accès au restaurant inter-entreprise avec contribution du stagiaire

Le stage débutant pendant la période de crise liée à la pandémie Covid-19, il sera aménagé en fonction de l'évolution de la situation. La prise de poste se fera en télétravail – avec suivi et accompagnement par les moyens de visioconférence – et si les conditions le permettent, il se poursuivra dans les bureaux de l'association.

Pour Postuler

Envoi de CV + Lettre de Motivation et d'attentes par rapport au stage à recrutement@samu-social-international.com, en indiquant en objet : « stage communication – gestion de projets » avant le 7 mai 2021